

Begroting 2022 - Algemene beleidsnota

Het OCMW van Sint-Agatha-Berchem stelt elk jaar een realistisch budget voorop als steun aan de Berchemnaren die er het meest nood aan hebben. 2022 wordt een ambitieus jaar voor het OCMW, met onder meer de inrichting van een pedagogische en opleidingsruimte op de site Pie Konijn, alsook de voortzetting van het proefproject "zone zonder langdurige werkloosheid" in de Moderne Wijk. Het OCMW streeft ernaar om via haar begroting de benodigde middelen bij elkaar te brengen om haar wettelijke opdrachten te kunnen vervullen evenals om de werking van haar diensten en instellingen te kunnen verbeteren binnen een redelijk en gerechtvaardigd financieel kader.

Het OCMW hanteert uiteraard het concept van de "Sociale Vallei" als structurerend principe voor zijn beleid. Het gaat om een geografisch gebied waarin verschillende complementaire welzijnsvoorzieningen zijn gevestigd, die samen een netwerk vormen om de begunstigden te helpen. De Sociale Vallei omvat de diensten van het OCMW (het rusthuis, de sociale kruidenierszaak, het dagcentrum "Hortensias", het dagverzorgingscentrum "Zonnebloem", de uitleendienst, het sociaal restaurant "Mimosa", de polyvalente sociale dienst, enz.), maar ook het centrum voor gezinsplanning, Intermaide, de inclusieve crèche "La Courte'Echelle", en het ONE.

Bovendien zal het OCMW in 2022 een centrale positie blijven innemen om in het belang van de begunstigden voor netwerkcoördinatie met deze uiteenlopende actoren te zorgen. Zo ook zal het OCMW van Berchem de sociale coördinatie in handen blijven nemen met verschillende specifieke projecten, waaronder het opstellen van een repertorium van het Berchemse verenigingsleven, maar ook het organiseren van themadagen over cruciale domeinen, zoals gezondheid en armoede. Het OCMW zal voorts dagelijks de meest kwetsbaren blijven begeleiden en antwoorden zoeken voor de uitdagingen van kinderarmoede, met name door deel te nemen aan de specifieke commissie die daarvoor door de gemeente is opgericht.

Jaar na jaar wordt de beheersing van de kosten en van de inkomsten geoptimaliseerd. De implementatie van een uitgebreide en beter gestructureerde interne controle moet deze procesbeheersing kunnen garanderen en tegelijk de dienstverlening aan de burgers, gebruikers en cliënten van het OCMW waarborgen. De interne controle zal in 2022 verder worden gemaximaliseerd. Het OCMW schakelt dan immers over op de operationaliseringsfase, die is gericht op concrete oplossingen voor de vastgestelde problemen.

Een aantal projecten zullen ook in 2022 worden voortgezet. Een voorbeeld daarvan is de verdere invoering van het project voor de thuisbezorging van maaltijden met elektrische fietsen. De eerste balans in 2021 is zeer bevredigend, en het project zal in 2022 verder worden uitgerold. Ter herinnering, de doelstelling is driedelig: opzetten en ontwikkelen van een distributie van maaltijden met het label "Good Food" aan de begunstigden die er het meest behoefte aan hebben, overgaan tot opleiding en socioprofessionele inschakeling, en deelnemen aan de continuïteit van Agenda 21, om het publiek bewust te maken van de klimaat- en mobiliteitskwesties op het lokale grondgebied.

In het kader van de COVID-19-crisis zal toezicht op de vrijwaring van de gezondheid uiteraard een blijvend aandachtspunt zijn. Het OCMW investeerde al in 2021 in beschermingsmateriaal om te anticiperen op een eventuele opleving van de epidemie in 2022.

Het OCMW schreef in de begroting 2022 verschillende uitzonderlijke ontvangsten in: een gewestelijke subsidie voor verschillende projecten in verband met de Covid-19-crisis (ontwikkeling van de sociale coördinatie, voortzetting van de studie van de Town Care Manager of de indienstneming van een sociaal assistent voor de opvolging van de gezondheidscrisis), een gewestelijke subsidie van Leefmilieu Brussel voor de ontwikkeling van de site Pie Konijn, waar een pedagogisch natuurgebied komt, en een subsidie van Iriscare voor de uitrol van het Montessoriproject in het rusthuis. Het gaat om niet-medicamenteuze zorg die is gericht op het gebruik van de mogelijkheden die de betrokkene nog heeft en hem in staat wil stellen zo onafhankelijk mogelijk te leven met behoud van een sociale rol. De OCMW-teams zullen al deze projecten vastberaden en wilskrachtig uitvoeren en zodoende al wie door de crisis is getroffen, ten volle ondersteunen.

Bovendien weet iedereen dat de inkomsten vorig jaar te lijden hadden onder de covid-19-crisis, met name in het rusthuis, het dagcentrum, het dagverzorgingscentrum en het sociaal restaurant. Ze zijn gebudgetteerd op het niveau van vóór de crisis, aangezien al onze diensten nu opnieuw geopend en operationeel zijn.

Ook het partnerschap met Comensia zal worden voortgezet om overeenkomstig de algemene beleidsverklaring de sociale antenne LISA in de Moderne wijk verder te ontwikkelen. Indien nodig zal het OCMW een bijdrage leveren aan de oprichting van andere antennes indien deze worden opgericht in samenwerking met de preventiediensten van de gemeente.

Op gezondheidsgebied zal het OCMW voorrang geven aan de zorg voor een "gezond" grondgebied, wat het belang weerspiegelt van het voeren van een gemeenschappelijk gezondheidsbeleid van en met onze gebruikers. De verantwoordelijke "Town Care Manager" zal een toonaangevende rol spelen in dit algemene en gemeenschapsgerichte beheer, met name door het opzetten van specifieke hulp- en zorgtrajecten voor de begunstigden.

Op investeringsniveau zijn er enkele moderniseringswerken gepland, alsook de inrichting van een wellnessruimte voor het personeel op participatieve wijze, en investeringen voor de ontwikkeling van de site Pie Konijn, met subsidies van Leefmilieu Brussel.

De bestaande synergiën met de gemeente zijn voortgezet: op het vlak van administratie, personeel, personeelswelzijn, aankoopdienst, informaticadienst:

- Informaticadienst: één enkele dienst die het gemeentebestuur en het OCMW beheert met een onderaanbesteding aan Iristeam met het oog op een langetermijnvisie op het IT-beheer. Er is dus slechts één team dat zijn werkzaamheden evenwichtig spreidt over de gemeente en het OCMW. Dankzij die synergie kunnen binnen het gemeentebestuur en het OCMW identieke systemen worden uitgerold waardoor de stabiliteit van de IT-systemen nog wordt verhoogd. Enkele gezamenlijke projecten zijn: mailindicator, informaticacharter, beheer Awingu, ...
- IDPBW: gemeenschappelijke dienst voor het gemeentebestuur en het OCMW die instaat voor de wettelijk verplichte preventieplannen met het oog op het uitrollen van perfect geïntegreerde actieplannen.
- Dienst HRM: actieve samenwerking wat betreft het gezamenlijke personeelsbeheer van beide besturen waardoor overlappingsen worden vermeden en identieke procedures kunnen

worden geïmplementeerd op vlak van zowel het aanwervings-, opleidings- als het loopbaanplanningsbeleid. De administratieve en loonstatuten van het personeel, het arbeids- en andere reglementen zijn het resultaat van een gezamenlijke aanpak door het gemeentebestuur en het OCMW. Voorts zal in 2022 de nadruk liggen op de hervormingsprocessen op het gebied van de evaluatie van de medewerkers.

· Aankoopdienst: beheer van alle aanbestedingen, zowel die van de gemeente als deze van het OCMW, evenals de gezamenlijke aanbestedingen.

Zoals in de voorgaande jaren zal het welzijn van het personeel in 2022 een prioriteit zijn:

- De sectorale overeenkomst zal concreet in de praktijk worden gebracht met de uitvoering van de verschillende pijlers van het gewestelijk protocol (baremaverhogingen, verhoging van de waarde van de maaltijdcheques, uitbreiding van de weddenschalen, invoering van de tweede pensioenpijler voor de medewerkers)
- De voortzetting en ontwikkeling van het opleidingsplan 2021-2022
- De inrichting van een welzijnsruimte voor het personeel, vanuit een participatieve aanpak
- De invoering van de mogelijkheid van telewerk gedurende twee dagen per week.

1 Algemene evenwichten:

Exploitatiedienst

Exercice propre - lopend boekjaar	2016	2017	2018*	2019	2020	2021B	2022 B
Dépenses-Uitgaven	18.717.792	19.075.558	19.497.322	19.755.656	21.041.906	20.849.644	21.366.026
70 PERSONNEL- PERSONEEL	9.477.800	9.310.426	8.870.779	9.372.167	9.253.441	9.755.255	10.103.251
71 FONCTIONNEMENT- WERKINGSKOSTEN	2.048.696	2.031.937	2.241.282	2.085.192	2.195.732	2.587.944	2.497.395
72 REDISTRIBUTION- HERVERDELING	6.127.223	7.036.526	7.255.085	7.679.363	8.014.813	7.955.024	8.1564.936
74 FACTURATION INTERNE- INTERNE FACTURATIE	546.414	0					
77 PRELEVEMENTS- OVERBOEKINGEN	0	184.593	627.224	150.000	1.126.274	125.000	199.000
7X CHARGES FINANCIERES- FINANCIËLE LASTEN	517.660	512.075	502.952	468.935	451.645	426.421	411.442
Recettes-Inkomsten	18.559.497	19.026.688	20.072.021	19.584.209	22.202.828	21.609.796	21.652.615
60 PRESTATIONS- PRESTATIES	3.588.457	3.728.995	3.179.893	3.292.882	2.739.267	3.073.973	3.304.468
61 TRANSFERTS- OVERDRACHT	14.424.321	15.297.692	16.892.126	16.098.041	19.442.583	18.385.824	18.287.947
62 PRODUITS FINANCIERS- FINANCIËLE OPBRENGSTEN	305	0	2				
64 FACTURATION INTERNE- INTERNE FACTURERING	546.414	0		0			
67 PRELEVEMENTS- OVERBOEKINGEN				193.882	20.978	150.000	60.200
Résultat - Resultaat	-158.295	-48.870	574.699	-171.447	1.160.922	760.153	286.590

* : 2018 zonder zuiveringseffect van de wachtrekeningen.

Investeringsdienst:

Exercice propre - lopend boekjaar	2016	2017	2018*	2019	2020	2021B	2022 B
Dépenses-Uitgaven	1.447.376	1.362.949	1.187.465	1.306.158	3.519.227	1.817.908	1.452.085
90 CONTRIBUTIONS- BIJDRAGEN	0						
91 INVESTISSEMENTS- INVESTERINGEN	961.835	588.540	338.991	348.628	346.481	833.260	941.000
92 DETTE- SCHULD	485.541	774.409	832.474	957.529	928.732	984.648	511.085
94 FACTURATION INTERNE- INTERNE FACTURERING							
97 PRELEVEMENTS- OVERBOEKINGEN			16.000	0	2.244.012	0	
Recettes-Inkomsten	1.163.165	866.742	645.950	532.520	2.798.079	1.057.756	1.165.496
80 INTERVENTIONS- TUSSENKOMSTEN	433.165	239.965	420.878	282.980	225.137	230.796	609.040
81 ALIENATIONS- VERVREEMDINGEN		2.000	400	0	2.230.000	0	
82 FINANCEMENT- FINANCIERING	730.000	624.776	148.407	231.148		0	
84 FACTURATION INTERNE- INTERNE FACTURERING							
87 PRELEVEMENTS- OVERBOEKINGEN			76.265	18.392	342.942	826.960	556.455
Résultat - Resultaat	-284.211	-496.208	-541.515	-773.638	-721.147	-760.153	-286.590
Résultat de l'exercice - Boekjaar resultaat	-442.506	-545.078	33.184	-945.085	439.775	0	0

Evolutie van de tussenkomst van de gemeente

	2016	2017	2018*	2019	2020	2021B	2022 B
Plan	4.982.492	5.007.229		6.751.415	6.882.415	7.006.402	7.413.139
Budget initial - Initiale begroting	4.982.492	4.638.030	4.662.000	6.751.415	6.962.415	7.516.403	7.413.139
Compte-Rekening	4.412.748	4.711.965	5.526.444	5.470.067	6.962.415	6.884.334,9 -215.000	
Résultat du compte - Rekening resultaat	-73.935	-258.925	1.461.451	245.865	632.068		

2. Personeelskosten

De personeelskosten (exclusief opleiding) voor het jaar 2022 bedragen EUR 9.755.255. In dit bedrag zitten de kosten van het statutair personeel van "Valida" voor een bedrag van EUR 100.644, dat volledig zal worden doorgefactureerd.

Geplande indienstnemingen:

Naar planning wordt de samenwerking met een "projectverantwoordelijke" voortgezet op basis van de aan Covid 19 gekoppelde gewestsubsidie. Voorts is het de bedoeling om in het kader van dezelfde subsidie een maatschappelijk assistent in dienst te nemen voor de follow-up van sociale dossiers. Zoals elk jaar zullen wij de Maribel-subsidies nauwlettend in het oog houden. Ter herinnering, het OCMW heeft in het kader van de Maribel-contracten in 2020 twee personen in dienst genomen (ter versterking van de voedselhulp en het departement ter omkadering van de socioprofessionele inschakeling). In het kader van een aan voedselhulp gekoppelde gewestsubsidie wordt ook overwogen om via Goodmove een bezorger in te huren voor het Goodfood project voor thuisbezorging van maaltijden. Het OCMW zal zijn inschakelingswerk voortzetten met indienstnemingen voor inschakelingsbetrokkingen in samenwerking met verschillende door het OCMW goedgekeurde partners.

Zonder lussen	2016	2017	2018*	2019	2020	2021B	2022 B
70 PERSONNEL-PERSONEEL	8.467.418	8.373.509	8.870.779	9.372.167	9.253.441	9.755.255	10.103.251,61
1010 Conseil-Raad	88.730	90.730	113.081	125.457	112.573	124.368	119.940,34
1040 Secrétariat-Secretariaat	1.162.189	1.085.957	1.200.760	1.287.714	1.294.317	1.327.451	1.473.882,34
1240 Patrimoine-Patrimonium	87.430	127.084	100.028	118.604	50.497	106.313	128.186,86
1310 Services généraux-Algemene diensten	619.228	720.085	587.116	79.514	81.661	140.100	156.100,00
8320 Aide sociale-Sociale bijstand	1.080.765	1.031.069	1.077.643	1.530.819	1.427.618	1.452.703	1.349.456,67
8441 Services à domicile-Hulp aan huis	426.192	479.810	483.311	542.480	551.897	582.460	569.335,36
8721 Hopital-Valida - Ziekenhuis	94.160	77.713	99.414	100.306	102.421	100.645	106.649,11
8790 Covid					0	84.586	214.302,11
12402 Logement d'urgence - Noodhuivestingen				293	54.498	41.670	46.392,81
83354 Tournesol-Bloemendaal	238.198	229.447	262.833	261.308	236.449	224.548	267.660,95
83414 MRS-Woon en zorghuis	3.248.668	3.193.432	3.692.796	4.058.494	4.030.121	4.172.678	4.276.715,58
84492 ISP-SPI	241.599	484.284	418.855	347.532	260.787	236.204	353.911,04
833541 Hortensia					31.423	81.322	98.662,76
844921 ISP-Art 60§7-SPI	1.011.537	819.136	829.102	845.521	916.085	934.565	750.149,51
844941 Banque alimentaire -Voedselbank	24.150	25.363	26.908	36.688	3.417		255,00
844942 Epicerie Sociale - Sociale kruidenier	24.562	34.754	38.619	37.435	99.675	145.642	191.651,17
844943 Agenda 21	-						
844945 PieKonijn	29.071	1.028	25				

3. Sociale dienst

Het departement Sociale Zaken moet kunnen inspelen op de behoeften van de gebruikers en een vooruitstrevend sociaal bijstandsbeleid kunnen voeren. De nodige middelen voor dit sociaal beleid zijn in deze begroting ingeschreven.

De behandeling en de follow-up van sociale dossiers gaat steeds gepaard met een grondige analyse om de meest geschikte hulp te kunnen bieden in noodsituaties die zich voordoen. Elk dossier wordt systematisch geanalyseerd met het oog op de toekenning van de rechten waarop de aanvragers aanspraak kunnen maken en voor zover de behoeften zijn aangetoond. Daarnaast gaat elke beslissing vergezeld van een reflectie en een voorstel voor sociale begeleiding om de situaties op te lossen die aan de basis liggen van het verzoek om tegemoetkoming van het OCMW. In dit kader maakt het Geïndividualiseerde project voor maatschappelijke integratie, dat sinds 1 november 2016 verplicht is, individuele begeleiding van de aanvrager mogelijk.

De door de verschillende diensten verrichte controles moeten misbruik voorkomen. Ook gaat bijzondere aandacht uit naar mensen die een beroep doen op het OCMW na een tijdelijke of definitieve sanctie inzake het recht op werkloosheidsuitkering. Het OCMW voert een actief socioprofessioneel herinschakelingsbeleid door niet alleen minstens 55 personen met een artikel 60§7-contract tewerk te stellen, maar ook door een aantal heractiveringsworkshops te organiseren om de gebruikers te helpen zich in betere omstandigheden op de arbeidsmarkt aan te bieden en zo hun zoektocht naar werk te vergemakkelijken. 2022 zal een cruciaal jaar zijn, aangezien het OCMW de nasleep en andere gevolgen van de COVID-19-crisis zal moeten opvangen. Onze professionele inschakelingsdienst zal bijzonder attent zijn om herinschakelingstrajecten op te zetten die aansluiten bij het profiel van de gebruikers. Er kunnen partnerschappen worden voortgezet met specifieke scholen, zoals EFP, of met operatoren uit de Brusselse opleidingswereld. Werkgelegenheid en het leren van de nationale talen zullen worden aangemoedigd, om een vlottere inschakeling te bevorderen.

Zoals eerder al vermeld, wordt ook het partnerschap met Comensia voortgezet om conform de Algemene Beleidsverklaring een sociale antenne in de Moderne wijk op te zetten.

De cel Huisvesting zal de aanvragers helpen bij het zoeken naar huisvesting die past bij hun situatie en financiële middelen. De overeenkomst met de sociale huisvestingsmaatschappij die actief is op het grondgebied van Sint-Agatha-Berchem, voorziet in de toewijzing van een bepaald aantal sociale woningen aan OCMW-gebruikers die actief op zoek zijn naar huisvesting.

Het OCMW heeft een collectieve woning voor maximaal 12 personen ingericht (project "De Laurier"). Dit woongebouw is operationeel en biedt doorlopend plaats aan 12 personen. Hierdoor kan worden ingegaan op verzoeken wanneer mensen door een ramp of uitzetting hun huisvesting verliezen, zonder dat ze naar een hotel moeten worden doorverwezen wanneer de opvangcentra volzet zijn.

Bovendien werkt het OCMW momenteel aan een nieuwe transitwoning, via gewestelijke financiering, voor eenoudergezinnen, een groep die bijzonder kwetsbaar is voor de gevaren van armoede.

De door het OCMW opgerichte cel Jeugd moet het mogelijk maken jongeren te omkaderen en te begeleiden bij hun zoektocht naar een opleiding (studie of aanvullende opleiding) en naar werk. Via de opvolging van de Geïndividualiseerde projecten voor maatschappelijke integratie zal het OCMW alles in het werk stellen om deze opvolging te verzekeren.

Wij stellen vast dat steeds meer jongeren zich tot het OCMW wenden zodra zij meerderjarig worden en een zelfstandig leven willen leiden.

Voorts zal het schoolbegeleidingsproject, dat in 2021 van start is gegaan, in 2022 worden voortgezet.

Zoals eerder al aangestipt, werkte het OCMW in 2021 aan een project voor het leveren van maaltijden aan huis met behulp van zachte mobiliteitsmiddelen. Dit project zal in nauwe samenwerking met onze dienst Thuishulp worden voortgezet, zodat we onze dagelijkse aanwezigheid bij onze begunstigen, die dit het meest nodig hebben, nog kunnen versterken. In samenhang met dit project wil het OCMW ook werken aan een project voor de levering van voedselpakketten aan mensen met mobiliteitsproblemen.

Het OCMW van Sint-Agatha-Berchem ziet zich gedwongen om vernieuwende projecten op te zetten als antwoord op de groeiende maatschappelijke kwetsbaarheid. Het project "Pie Konijn" maakt de maatschappelijke re-integratie van kwetsbare mensen mogelijk. Het project dat in 2016 van start ging, wordt via samenwerking met de buurtbewoners in 2021 voortgezet. Het OCMW gaat nog een stap verder door in 2022 te investeren in het domein om er met financiering van Leefmilieu Brussel een pedagogische en opleidingsruimte te creëren.

Vermelden wij ook de sociale kruidenierszaak, die als hoofddoel heeft gezinnen in moeilijkheden tegen een kleine financiële bijdrage een verscheidenheid van kwaliteitsproducten aan te bieden. Het project maakt deel uit van een op duurzame ontwikkeling gerichte aanpak waarbij de begunstigen worden gesensibiliseerd voor gezonde voeding, de strijd tegen verspilling en evenwichtige voeding. Aan de begunstigen worden workshops over duurzaam koken aangeboden, die ter plaatse kunnen worden georganiseerd dankzij de installatie van een opleidingskeuken. Belangrijk om aan te stippen is dat er in 2019 ook een uitleenplatform werd uitgewerkt. Het is een dienst waar materiaal wordt uitgeleend. Het uitgangspunt bestaat erin voorwerpen voor een bepaalde duur uit te lenen. Op die manier hoeft men geen materiaal aan te kopen dat slechts een paar keer per jaar wordt gebruikt en worden verspilling en overconsumptie eveneens tegengegaan. Het uitleenplatform werd gesubsidieerd met een subsidie van Leefmilieu Brussel. Wij zullen dit project in 2022 voortzetten en versterken.

Deze laatste twee projecten willen ook de "Agenda 21"-dynamiek bestendigen die al goed ingeburgerd is binnen het OCMW. Ze zullen al hun activiteiten richten op het versterken van de banden en de sociale cohesie tussen de gebruikers van het OCMW en de burgers van Berchem.

Het OCMW van Sint-Agatha-Berchem besteedt bijzondere aandacht aan de informatie van de gebruikers over de verspreide diensten. De communicatiedienst besteedt bijzondere aandacht aan de verspreiding van de informatie.

Naast de mogelijke contacten met de maatschappelijk assistenten zorgt het OCMW voor informatiecampagnes naar het publiek toe via workshops, huis-aan-huis flyers, de volledig vernieuwde OCMW- en gemeentelijke website en het gemeentelijk informatieblad Berchem News. De krant "De Echo van Bloemendal", die bestemd is voor de families en de bewoners van het rusthuis, krijgt een modern en hedendaagser kleedje. Ook zal een specifieke website voor gezinnen worden gecreëerd.

Aan alle specifieke acties die op sociaal gebied worden georganiseerd, zal de nodige bekendheid worden gegeven.

	2016	2017	2018*	2019	2020	2021B	2022B
72 HERVERDELING	6.127.223	7.036.526	7.255.085	7.679.363	8.014.812,94	7.955.024	8.154.936
Andere Bijstand	983.935	688.004	634.163	747.357	650.147	706.000	811.491
Medische kosten	193.756	244.475	317.821	210.111	173.947	218.000	218.000
LL-ELL	4.514.764	5.605.151	5.752.746	5.986.023	6.115.757	5.974.000	5.989.325
Gesubsidieerde	51.601	55.267	37.503	29.000	189.316	26.600	106.600
Responsabilisering bijdrage (en varia)	383.166	443.628	512.852	690.340	854.401	970.520	970.520
61 TRANSFERTS- OVERDRACHT							
Medisch kosten	164.251	47.635	194.346	103.496	91.134	102.250	102.250
LL ELL	4.066.724	4.768.144	4.803.992	5.252.583	5.356.021	5.098.050	5.124.575

4. Rusthuis

In oktober 2015 heeft het OCMW de nieuwe residentie Bloemendal in gebruik genomen. Alles wordt in het werk gesteld om het beheer van dit rust- en verzorgingstehuis te optimaliseren, teneinde een redelijk financieel resultaat te bekomen voor een openbare instelling die in de eerste plaats toegankelijk is voor de Berchemse bevolking of haar rechthebbenden die nood hebben aan huisvesting.

Het nieuwe RVT zal in 2022 over 120 bedden beschikken (98% bezetting). Er zal op worden toegezien dat de door de Raad vastgestelde prioriteiten inzake toegang in acht worden genomen, en met name dat de financiële toegankelijkheid voor kansarmen absoluut kan worden gegarandeerd.

Bovendien zal een indexering van de dagprijs worden doorgevoerd. Bij Iriscare zal een dossier worden ingediend om de indexering in te halen die de afgelopen 4 jaar niet is uitgevoerd.

Ook is een budget uitgetrokken voor het TukTuk-project, dat bejaarden in staat stelt zich onder begeleiding van een vrijwilliger met de fiets door de gemeente te verplaatsen. Zoals reeds gezegd, zullen aanzienlijke investeringen worden gedaan om ervoor te zorgen dat onze personeelsleden in het kader van de gezondheids crisis over alle nodige beschermingsmiddelen kunnen beschikken.

Het Montessori-project zal worden voortgezet en met een gewestelijke financiering zal worden overgegaan tot de volgende fase. Er zal speciek werk van worden gemaakt om het dagelijkse leven van bewoners met een verminderde autonomie te verbeteren.

5. Kredietlasten

	2016	2017	2018*	2019	2020	2021 B	2022 B
1040 Secrétariat-Secretariaat	25.756	29.280	35.915	38.961	32.665	41.916	30.167
7X Charges financières-Financieel lasten	1.546	1.309	1.086	886	842	768	694
92 Dettes-Schuld	24.210	27.971	34.829	38.075	31.822	41.148	29.473
1240 Patrimoine-Patrimonium	3.207	25.936	62.545	107.602	108.261	112.656	113.262
7X Charges financières-Financieel lasten	1.097	4.455	5.757	7.667	7.114	6.049	5.437
92 Dettes-Schuld	2.110	21.481	56.788	99.936	101.147	106.607	107.824
8320 Aide sociale-Sociale bijstand	6.684	6.682	6.706	8.944	4.145	5.452	4.917
7X Charges financières-Financieel lasten	643	519	419	377	276	230	176
92 Dettes-Schuld	6.041	6.163	6.288	8.567	3.869	5.221	4.741
8341 Ancienne MRS-Oud WZC	34.598	32.367	20.453	17.054	8.838	8.830	1.362
7X Charges financières-Financieel lasten	2.899	2.053	1.476	1.014	577	264	92
92 Dettes-Schuld	31.699	30.314	18.977	16.039	8.261	8.566	1.269
8342 Centre de serv commun -alg diensten centra	1.746	1.745	1.803	6.192	6.193	6.192	6.192
7X Charges financières-Financieel lasten	262	237	270	448	393	336	278
92 Dettes-Schuld	1.483	1.508	1.533	5.744	5.800	5.856	5.913
8446 Repas à domicile-Maaltijd aan huis	1.071	1.070					
7X Charges financières-Financieel lasten	19	3					
92 Dettes-Schuld	1.052	1.067					
8721 Hopital-Valida - Ziekenhuis	20.496	20.898	2.703	2.762	2.820	0	
7X Charges financières-Financieel lasten	1.153	738	706	672	639	0	
92 Dettes-Schuld	19.343	20.160	1.997	2.089	2.181	0	
2401 batiment ancienne MRS- gebouw van de OWZH	86	3.770	5.162	5.162	5.162	5.153	1.416
7X Charges financières-Financieel lasten	86	107	93	69	44	28	3
92 Dettes-Schuld		3.664	5.069	5.093	5.118	5.125	1.413
12402 Logement d'urgence - Noodhuinvestingen		1.458	8.444	10.264	10.286	10.614	10.721
7X Charges financières-Financieel lasten		1.458	1.917	1.870	1.792	1.692	1.586
92 Dettes-Schuld			6.527	8.394	8.494	8.921	9.135
83354 Tournesol (CSJ) - Bloemendaal	709	709	717	1.930	1.992	4.949	5.924
7X Charges financières-Financieel lasten	107	96	94	111	156	163	128
92 Dettes-Schuld	603	613	623	1.819	1.837	4.785	5.796
83411 Ancienne MRS - OWZH	761	778	795	812	829	3.736	3.806
7X Charges financières-Financieel lasten	226	217	207	197	188	777	710
92 Dettes-Schuld	535	561	587	615	642	2.959	3.096
83414 MRS - Woon en zorghuis	894.810	1.145.327	1.159.193	1.169.305	1.184.714	1.196.693	729.667
7X Charges financières-Financieel lasten	496.345	486.735	470.861	454.521	438.636	415.289	401.604
92 Dettes-Schuld	398.465	658.592	688.332	714.784	746.077	781.404	328.063
84492 ISP -SPI					3	170	225
7X Charges financières-Financieel lasten					3	5	4
92 Dettes-Schuld						165	221
84493 Consultation ONE	111	2.605	3.971	3.971	3.971	3.912	3.970
7X Charges financières-Financieel lasten	111	291	301	269	237	163	169
92 Dettes-Schuld		2.315	3.670	3.702	3.735	3.749	3.801
84494 Epicerie sociale -Sociale kruidenier		585	8.036	10.491	10.499	10.798	10898
7X Charges financières-Financieel lasten		585	782	834	749	656	560
92 Dettes-Schuld			7.254	9.657	9.749	10.142	10.338
Total général -Totaal	990.035	1.273.211	1.316.443	1.383.449	1.380.377,72	1.411.068,94	922.527,3

