

Reglement uitlenen van materiaal uit het lokaal Solidair'Prêt

Artikel 1 : inschrijvingen

Om in aanmerking te komen voor het uitlenen van materiaal, dient u over een lidkaart¹ te beschikken die u na aanvaarding en ondertekening van onderhavig reglement overhandigd wordt.

De inschrijvingen gebeuren op woensdag van 9u tot 11u in de cafetaria van de sociale kruidenier, De Seliers de Moranvilleaan 91 te 1082 Sint-Agatha-Berchem.

Artikel 2 : aanvragen

Het materiaal is af te halen op woensdagochtend tussen 10u en 11u in het « Solidair'Prêt » lokaal nabij de sociale cafetaria. De uitleenduur bedraagt 1 week en kan verlengd worden in functie van de vraag. De uitgeleende objecten dienen op woensdag tussen 9u en 10u teruggebracht te worden.

Artikel 3 : financiële bijdrage

Bij de inschrijving voor het lidmaatschap bedraagt de jaarlijkse bijdrage voor het geheel van de gezinsleden 10 euro.

Voor de volgende instanties is de uitleendienst van materiaal volledig kosteloos.

- Het Feestcomité van het OCMW van Sint-Agatha-Berchem ;
- De OCMW-gebruikers van Sint-Agatha-Berchem;
- Diensten en centra onder beheer van het OCMW ;

¹ Lid : personen onder de armoedegrens, erkend en geholpen door het OCMW en natuurlijke personen die op het grondgebied van de gemeente wonen en bijdragen betalen. Het feestcomité en de diensten en centra onder het beheer van het OCMW zijn ambtshalve lid.

Artikel 4 : staat

Het materiaal wordt geacht in goede staat te verkeren, behoudens tegengestelde opmerking van de aanvrager bij de beschikbaarstelling ervan.

Artikel 5 : transport

Het OCMW voert geen enkel transport uit. De afhaling en teruggave van het materiaal vindt plaats in het lokaal.

Artikel 6 : aansprakelijkheid

De ontleners is vanaf het moment van de ontvangstname en het ondertekenen van het uitleendocument tot de teruggave aansprakelijk voor het materiaal. Wanneer de ontleners in gebreke blijft, wordt de natuurlijke persoon die de uitleenaavraag getekend heeft, juridisch aansprakelijk.

Het uitgeleende materiaal is publiek eigendom van het OCMW. Het is en blijft onvervreemdbaar eigendom van de administratie. Elke overdracht van materiaal aan een derde is strikt verboden. Het geleende materiaal moet in een beveiligde en weerbestendige ruimte bewaard worden .

De ontleners wordt geacht het materiaal vooruitziend en zorgvuldig te behandelen en het materiaal op het overeengekomen tijdstip in perfecte staat en proper terug te bezorgen. Het is verboden eender welke veranderingen aan het geleende materiaal aan te brengen.

In geval van niet-teruggave of beschadiging van het materiaal, is de ontleners verplicht het materiaal binnen de 30 dagen vanaf de initiële teruggavedatum door gelijkaardig materiaal te vervangen.

Het niet-naleven van de voornoemde bepalingen heeft tot gevolg dat alle toekomstige aanvragen van de betrokkene geweigerd zullen worden.

De ontleners ontheft de administratie uitdrukkelijk van alle aansprakelijkheid in geval van schade of ongeval aan de ontleners zelf of aan derden als gevolg van het vervoer of het gebruik van het uitgeleend materiaal.

Hij bevestigt in het bezit te zijn van een verzekering of verbindt zich ertoe een verzekering af te sluiten ter dekking van zijn aansprakelijkheid als ontleners.